



# Οικονομικός, φορολογικός και λογιστικός σχεδιασμός της νέας επιχείρησης

## Δομή

1. Εισαγωγή
2. Η σχέση του επιχειρηματία με τον λογιστή
3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management
4. Οικονομικά θέματα
5. Κοστολόγηση
6. Φορολογικό πλαίσιο

## 1. Εισαγωγή

Επιχειρηματίας είναι ένας ανεξάρτητος απασχολούμενος που (σε σχέση με τον εξαρτημένα εργαζόμενο) έχει την **ευθύνη της λήψης αποφάσεων** για την επιχείρησή του.

Η ικανότητα ορθολογικής λήψης επιχειρηματικών αποφάσεων εξαρτάται από την προσωπικότητα του επιχειρηματία, τις γνώσεις του και την ικανότητά του να αναλύει στοιχεία σε σχέση με το γενικότερο περιβάλλον (πολιτικό, οικονομικό, τεχνολογικό κ.λπ.).



Η έναρξη επιχειρηματικής δραστηριότητας χαρακτηρίζεται από συγκεκριμένα μειονεκτήματα όπως:

- υψηλή φορολόγηση,
- πολύπλοκο θεσμικό πλαίσιο
- ασταθές φορολογικό σύστημα
- υψηλό δείκτη αποτυχίας



Ποια όμως είναι τα βήματα για την ίδρυση μιας νέας επιχείρησης;

- Επιχειρηματική Ιδέα (αντικείμενο δραστηριότητας)
- Business Concept - Προσδιορισμός πελατειακού κοινού (target group), χωροθέτηση, στρατηγική
- Επιλογή Νομικής Μορφής,
- Λογιστικός, διοικητικός, οικονομικός, κοστολογικός, φορολογικός σχεδιασμός



## **Επιχειρηματική Ιδέα (αντικείμενο δραστηριότητας)**

- Σαφής περιγραφή αντικειμένου δραστηριότητας
- Η επιχειρηματική ιδέα πρέπει είτε να εξυπηρετεί μια υπάρχουσα ανάγκη είτε να δημιουργεί διέξοδο/λύση σε κάποιο πρόβλημα
- Η καινοτομία δεν είναι αυτοσκοπός, αλλά είναι καλό οι επιχειρήσεις να επενδύουν στην καινοτομία (και να παράγουν κάτι διαφορετικό από την υπάρχουσα τάση ίδρυσης επιχειρήσεων εστίασης/διασκέδασης)

## Business Concept

- Ο υποψήφιος επιχειρηματίας πρέπει να επιλέξει αν θα πουλάει σε λίγους (με υψηλό αντίτιμο) ή σε πολλούς (με χαμηλό αντίτιμο), αν απευθύνεται στην αγορά των επιχειρήσεων (B2B) ή την λιανική (B2C), κ.λπ.
- Να επιλέξει τα βασικά κανάλια διάθεσης των αγαθών ή των υπηρεσιών
- Να επιλέξει αν θα πρόκειται για μία ατομική επιχείρηση ή ένα πολυμετοχικό σχήμα
- Η χωροθέτηση παίζει σημαντικό ρόλο
- Θα υπάρχει φυσική παρουσία, ηλεκτρονική, και τα δύο;
- Σε κεντρικό σημείο, περιφερειακά;
- Συμπληρωματικά με άλλες επιχειρήσεις, σε πάρκο ομοειδών, ανταγωνιστικών επιχειρήσεων;



## 2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή

- Ο λογιστής (όπως και ο νομικός) είναι απαραίτητος σύμβουλος σε κάθε επιχειρηματικό βήμα
- Στη διεθνή πρακτική ο λογιστής είναι ο σύμβουλος του οποίου η βασική αρμοδιότητα είναι η παροχή επεξεργασμένων πληροφοριών στον επιχειρηματία
- Στην Ελλάδα προέχει η φορολογική συμμόρφωση



## **2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή**

### Αρμοδιότητες λογιστή

- Καταχώριση στοιχείων σε βιβλία
- Μεταφορά δεδομένων από βιβλία σε δηλώσεις
- Πλήρης φορολογική συμμόρφωση επιχείρησης
- Κατάρτιση οικονομικών καταστάσεων
- Παροχή επεξεργασμένων πληροφοριών



## **2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή** ΔΕΝ ανήκουν στις αρμοδιότητες λογιστή

- Πληρωμή των υποχρεώσεων της επιχείρησης
- Σύνταξη νομικών εγγράφων (καταστατικό, συμφωνητικά, Πρακτικά Γενικών Συνελεύσεων, Διοικητικού Συμβουλίου κ.λπ.)
- Δεν ασχολείται με τα μηχανογραφικά προβλήματα της επιχείρησης

## 2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή

### Χαρακτηριστικά του καλού λογιστή

Ο λογιστής πρέπει να γνωρίζει περισσότερα από τα στοιχεία και τα βιβλία της επιχείρησης, όπως:

- Όραμα, στόχοι, στρατηγική, νοοτροπία του επιχειρηματία – επιχειρηματική κουλτούρα
- Προοπτικές/κίνδυνοι για την επιχείρηση
- Οικονομικό περιβάλλον/ανταγωνισμός επιχείρησης

Με αφορμή τα παραπάνω πρέπει να χαρακτηρίζεται από **εντιμότητα, ακεραιότητα, εχεμύθεια**

## 2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή

### Χαρακτηριστικά του καλού λογιστή

Ο λογιστής διενεργεί μια σειρά από σημαντικές και κρίσιμες ενέργειες για λογαριασμό της επιχείρησης όπως:

- Υποβολή δηλώσεων στους φορείς του Δημοσίου (Υπουργείο Οικονομικών, ασφαλιστικά ταμεία κ.λπ.)
- Παροχή πληροφοριών σε συνεταίρους, μετόχους, τράπεζες, υποψήφιους επενδυτές, πιστωτές, αναλυτές κ.λπ.

Με αφορμή τα παραπάνω πρέπει να χαρακτηρίζεται από **διαφάνεια** κινήσεων, πράξεων

## 2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή

### Χαρακτηριστικά του καλού λογιστή

Η βασική αποστολή του λογιστή είναι η παροχή επεξεργασμένων πληροφοριών στον επιχειρηματία και σε κάθε τρίτο που ο επιχειρηματίας εγκρίνει.

Γι' αυτό τον λόγο ο λογιστής πρέπει να έχει και τις **απαραίτητες γνώσεις οικονομικών** και τη δυνατότητα να εξάγει και **να παρουσιάσει τις απαραίτητες αναφορές.**

## 2. Η σχέση επιχειρηματία – λογιστή

### Χαρακτηριστικά του καλού λογιστή

Φυσικά βασική αρμοδιότητα του λογιστή αποτελεί και η φορολογική συμμόρφωση και συνέπεια. Στο ρευστό, ευμετάβλητο φορολογικό και εργατικό/ασφαλιστικό πλαίσιο ο λογιστής πρέπει:

- Να ενημερώνεται συνεχώς και να πληροφορεί τον επιχειρηματία
- Να εξηγεί αναλυτικά τις συνέπειες κάθε επιλογής
- Να προτείνει λύσεις φορολογικού ή/ και ασφαλιστικού σχεδιασμού

### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

Ως management θεωρείται η διαδικασία που πραγματοποιεί η επιχείρηση προκειμένου να επιτευχθούν αποτελεσματικά οι στόχοι της και αφορά:

- τον προγραμματισμό (planning),
- την οργάνωση (organizing),
- τη διεύθυνση (directing),
- τον έλεγχο (controlling)

### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

Πρέπει να γίνεται διαχωρισμός των εννοιών **θέσεων, αρμοδιοτήτων και ρόλων.**

Κάθε επιχείρηση, ακόμα και η πιο μικρή ατομική επιχείρηση έχει τους εξής **ρόλους:**

- Διευθυντής παραγωγής
- Εμπορικός Διευθυντής
- Οικονομικός Διευθυντής
- Γενικός Διευθυντής



### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

#### Διλήμματα συνεργασίας :

- Με συγγενικά/κοντινά πρόσωπα ή
- με εξωτερικούς συνεργάτες

Κάθε συνεργάτης, στέλεχος, απασχολούμενος της επιχείρησης πρέπει να έχει οπωσδήποτε **γνώσεις, πνεύμα ομαδικής συνεργασίας, αυτοδέσμευση στον εταιρικό σκοπό.**

Η συγγενική σχέση δεν μπορεί να αποτελεί κριτήριο συνεργασίας.

### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

#### Διλήμματα συνεργασίας :

Λήψη αποφάσεων:

- με «αντικειμενικά» ή
- με συναισθηματικά κριτήρια

Παραδείγματα:

- Η σύζυγός μου απασχολείται στην επιχείρηση, αλλά δημιουργεί προβλήματα με το προσωπικό
- Ο εργαζόμενος επί δεκαετία αποδίδει μέτρια τελευταία

Τι κάνω;;;

### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

#### Διλήμματα συνεργασίας :

- Συγκέντρωση αρμοδιοτήτων
- ή επιμερισμός αρμοδιοτήτων

Καμία επιχείρηση δεν μπορεί να αναπτυχθεί σημαντικά αν ο επιχειρηματίας δεν εμπιστεύεται τους συνεργάτες του.

Οι ρόλοι υπάρχουν έτσι κι αλλιώς, το ζητούμενο είναι ποιος/ποιοι τους ασκεί/ασκούν.

“Η εγωκεντρική αντιμετώπιση δεν προσφέρει καλές υπηρεσίες στην επιχείρηση”

### 3. Θέματα διοίκησης - Αρχές management

#### Διλήμματα συνεργασίας :

- Ατομική ανάπτυξη
- ή εταιρική συνεργασία

Με εταιρική συνεργασία εξασφαλίζονται:

- Περισσότερες εναλλακτικές χρηματοδότησης
- Καλύτερη κατανομή ρόλων/αρμοδιοτήτων (αυτοδέσμευση)
- Πλούτος ιδεών, κινήτρων
- Ευκολότερη αυτοδέσμευση στον κοινό σκοπό

## 4. Οικονομικά θέματα

Ο επιχειρηματίας πρέπει να μπορεί:

- να διαβάσει τις χρημ. καταστάσεις (EBITDA, κέρδος, δείκτες)
- να έχει γνώσεις ανάλυσης οικονομικού περιβάλλοντος
- να παρακολουθεί και να ελέγχει Ταμειακές ροές, Κ.Κ., ταμείο (λογιστικό – πραγματικό), πηγές χρηματοδότησης
- να κατανοεί την ανάγκη και την ανάλυση αξιολόγησης επενδύσεων (PV, IRR)
- να γνωρίζει την αξία κατάρτισης προϋπολογισμού



## **4. Οικονομικά θέματα**

Οικονομικές / χρηματοοικονομικές καταστάσεις

Οι σημαντικότερες χρηματοοικονομικές καταστάσεις για τις περισσότερες επιχειρήσεις παγκοσμίως:

**Ισολογισμός (Ενεργητικό – Παθητικό)**

**Αποτελέσματα Χρήσης (Καθαρό κέρδος)**

## 4. Οικονομικά θέματα

### Ισολογισμός (Ενδεικτικά – ανεπίσημο υπόδειγμα)

| Ενεργητικό                                    | Παθητικό   |
|---|--|
| Πάγια (μη κυκλοφορούντα) περιουσιακά στοιχεία | Καθαρή Θέση  |
| Αποθέματα                                     | Προβλέψεις   |
| Απαιτήσεις                                    | Υποχρεώσεις<br>(Βραχυπρόθεσμες,<br>μακροπρόθεσμες) |
| Χρηματικά Διαθέσιμα                           |  |

## 4. Οικονομικά θέματα

|  |   |
|--|---|
|  | <u>Αποτελέσματα Χρήσης (Ενδεικτικά – ανεπίσημο υπόδειγμα)</u> |
|  | Πωλήσεις  |
|  | <b>Μείον:</b> Κόστος πωληθέντων                               |
|  | <b>Μικτό κέρδος</b>   |
|  | <b>Πλέον:</b> Λοιπά συνήθη έσοδα                              |
|  | <b>Μείον:</b> Έξοδα διοίκησης, διάθεσης, λοιπά                |
|  | <b>Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων</b>                       |
|  | <b>Χρεωστικοί τόκοι, Πιστωτικοί τόκοι</b>                     |
|  | <b>Κέρδη προ φόρων</b>  |
|  | <b>Μείον:</b> Φόροι   |
|  | <b>Κέρδη μετά φόρων</b>                                       |



## 4. Οικονομικά θέματα

### Ανάλυση οικονομικών καταστάσεων

- Αξιοπιστία οικονομικών καταστάσεων (π.χ. ταμείο)
- Ποιότητα οικονομικών καταστάσεων (π.χ. χρυσός κανόνας χρηματοδότησης)
- Αριθμοδείκτες (επιλογή δεικτών και διαχρονική παρακολούθησή τους)
- Ερμηνεία μεταβολών διαχρονικά, δομής χρηματοοικ. καταστάσεων

## 4. Οικονομικά θέματα

### Αριθμοδείκτες

- Πρόκειται για την παρακολούθηση συνδυασμών μεγεθών της επιχείρησης
- Πολλές φορές (καθώς ο υπολογισμός τους είναι εύκολος) υπάρχει υπερβολική τους χρήση και η πληροφορία δεν εξάγεται εύκολα.

*Πρόταση: Να χρησιμοποιούνται μόνο 5-8 δείκτες σε πρώτη φάση.*

*Μονοπάτια Επιχειρηματικότητας*

*Νικόλαος Παπαγιάννης*

## 4. Οικονομικά θέματα

Σημαντικότεροι/χρησιμότεροι Αριθμοδείκτες (υποκειμενική κρίση)

- **Διάρθρωσης (δομής):**
- Πάγια / Διαρκή Κεφάλαια
- Ίδια Κεφάλαια / Ξένα Κεφάλαια
- Περιθώριο Μικτού Κέρδους (Μικτό Κέρδος / Πωλήσεις)
- Περιθώριο Καθαρού Κέρδους (Καθαρό Κέρδος / Πωλήσεις)
- **Απόδοσης:**
- Καθαρά Κέρδη / Ίδια Κεφάλαια

*Μονοπάτια Επιχειρηματικότητας*

*Νικόλαος Παπαγιάννης*

## 4. Οικονομικά θέματα

Σημαντικότεροι/χρησιμότεροι Αριθμοδείκτες (υποκειμενική κρίση)

- **Ρευστότητας:**
- Κυκλοφορούν Ενεργητικό / Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις
- Κυκλοφοριακή ταχύτητα απαιτήσεων (Απαιτήσεις από πελάτες / Πωλήσεις αποθεμάτων & υπηρεσιών) X 360
- Κυκλοφοριακή ταχύτητα υποχρεώσεων (Υποχρεώσεις προς προμηθευτές/ Αγορές αποθεμάτων & υπηρεσιών) X 360

## 4. Οικονομικά θέματα

### Σημαντικότεροι/χρησιμότεροι Αριθμοδείκτες (υποκειμενική κρίση)

Τα συμπεράσματα μετά την εξαγωγή των αριθμοδεικτών εξαρτώνται και από:

- Τη διαχρονική εξέλιξή τους
- Τη σύγκριση με ομοειδείς / ανταγωνιστικές επιχειρήσεις
- Το συνδυασμό των δεικτών μεταξύ τους

## 4. Οικονομικά θέματα

### Αξιολόγηση επενδύσεων

- Cost – Benefit analysis (πρόδρομη έρευνα με το ερώτημα αν χρειάζεται να ασχοληθεί ο επιχειρηματίας)
- Καταγραφή εναλλακτικών επιλογών (μέθοδος επένδυσης, κόστος επένδυσης, εκτίμηση εισροών)
- Αξιολόγηση εναλλακτικών επιλογών

## 4. Οικονομικά θέματα

### Πηγές χρηματοδότησης

- Factoring, leasing, sale and lease back, δανεισμός, χρήση ιδίων κεφαλαίων
- Κόστος χρήματος, παρούσα αξία

## 4. Οικονομικά θέματα

### Ανάλυση Ρευστότητας

- Η μέση περίοδος είσπραξης / πληρωμών είναι πρωταρχικής σημασίας για την επιχείρηση
- Η σημασία της ρευστότητας είναι βραχυχρόνια μεγαλύτερη ακόμα και από την κερδοφορία



## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

Ο επιχειρηματίας πρέπει να μπορεί:

- να γνωρίζει να υπολογίζει το κόστος
- να γνωρίζει τα συστατικά του κόστους (κόστος εργασίας, κόστος αποθεμάτων, σταθερά έξοδα, μεταβλητά έξοδα)
- να αντιλαμβάνεται και να συμμετέχει στον καταλογισμό ή τον επιμερισμό κόστους
- να μπορεί να υπολογίζει το Νεκρό Σημείο
- να γνωρίζει τη σημασία του περιθωρίου κέρδους
- να γνωρίζει τα κριτήρια και τις μεθόδους τιμολόγησης

## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

### Κόστος πωληθέντων

- Αρχικό απόθεμα + αγορές χρήσης – τελικό απόθεμα
- + έξοδα παραγωγής

## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

### Κόστος αποθεμάτων

- Μέθοδοι αποτίμησης αποθεμάτων
- Κόστος αποθεματοποίησης
- Βέλτιστο ύψος αποθεμάτων

## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

### Κόστος εργασίας

- Μικτές αμοιβές + εργοδοτικές εισφορές
- Οι συμφωνίες από τον επιχειρηματία κλείνονται σε μικτά ποσά, όχι στο πληρωτέο

## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

### Κόστη διοίκησης, διάθεσης

- Παρακολούθηση διαχρονικά των κόστων αυτών
- Διοίκησης (Γραμματεία, καθαριότητα, λογιστήριο, μηχανογράφηση)
- Διάθεσης (Τμήμα πωλήσεων, διαφήμιση, marketing)

## 5. Απαραίτητες οι γνώσεις κοστολόγησης

### Νεκρό Σημείο

- Το σημείο των πωλήσεων που ισούνται με τα σταθερά + μεταβλητά κόστη
- Σταθερά κόστη = ανεξάρτητα από το επίπεδο των πωλήσεων
- Μεταβλητά κόστη = εξαρτώνται από τις πωλήσεις

### Περιθώριο ασφαλείας

Προστίθεται στο  $N/\Sigma$  το ποσοστό των πωλήσεων που είναι επιθυμητό

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

Ο επιχειρηματίας πρέπει να μπορεί:

- να γνωρίζει το βασικό νομικό πλαίσιο φορολογίας
- να γνωρίζει βασικές υποχρεώσεις βιβλίων και στοιχείων
- να γνωρίζει τον κύκλο του ΦΠΑ
- να κατανοεί τα βασικά θέματα φορολογίας εισοδήματος



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

- Σήμερα υπάρχουν μικρές διαφορές ανάμεσα στις κατηγορίες νομικής μορφής, όσον αφορά τη φορολογική τους επιβάρυνση για τα εισοδήματα από επιχειρηματική δραστηριότητα



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

- Ατομική επιχείρηση
- Προσωπικές εταιρείες (Ομόρρυθμη εταιρεία, Ετερόρρυθμη εταιρεία κ.λπ.)
- Κεφαλαιουχικές εταιρείες (Ανώνυμη εταιρεία, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία)
- Συνεταιρισμοί, Κοινωνικές επιχειρήσεις



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

- Διαφορές σε ευθύνη ατομικού επιχειρηματία, εταίρου προσωπικών εταιρειών, μετόχου κεφαλαιουχικών εταιρειών
- Φορολογικές διαφορές
- Λογιστικά βιβλία (Πληροφορία vs Κόστος)
- Χρηματοοικονομικές καταστάσεις

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Ατομική επιχείρηση

- Είναι η πιο απλή μορφή επιχείρησης και δεν απαιτείται για την ίδρυσή της η εμπλοκή συμβολαιογράφου. Ο επιχειρηματίας **ευθύνεται απεριόριστα και εξ ολοκλήρου** για τις υποχρεώσεις της επιχείρησης με την προσωπική του περιουσία.
- Επιλογή χώρου εγκατάστασης:  
Συμβόλαιο ιδιοκτησίας ακινήτου - ιδιόχρηση, συμφωνητικό μίσθωσης, δωρεάν παραχώρηση
- Εγγραφή σε Επιμελητήριο
- Εγγραφή σε ασφαλιστικό φορέα (ΕΦΚΑ)

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

- 1. **Φορολόγηση ατομικής επιχείρησης ως εισόδημα από μισθωτή εργασία** υπό τις παρακάτω προϋποθέσεις:
- **Έγγραφες συμβάσεις** παροχής υπηρεσιών ή συμβάσεων έργου, με φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες τα οποία **δεν υπερβαίνουν τα τρία (3)** ή εφόσον υπερβαίνουν τον αριθμό αυτόν, ποσοστό **75%** του ακαθάριστου εισοδήματος από επιχειρηματική δραστηριότητα προέρχεται από 1 από τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή νομικές οντότητες που λαμβάνουν τις εν λόγω υπηρεσίες και εφόσον **δεν έχει την εμπορική ιδιότητα, ούτε διατηρεί επαγγελματική εγκατάσταση που είναι διαφορετική από την κατοικία του.**



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

- Πλεονεκτήματα – φορολόγηση με την ευνοϊκότερη κλίμακα από μισθωτή εργασία (έμμεσο αφορολόγητο 8.636 για το 2016 – αυξάνεται ανάλογα με τα εξαρτώμενα τέκνα)
- Μειονεκτήματα – Δεν εκπίπτουν οι επιχειρηματικές δαπάνες

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

- Φορολόγηση ατομικής επιχείρησης ως εισόδημα από επιχειρηματική δραστηριότητα:

Για το 2016

| Εισόδημα σε ευρώ | Φορ. Συντελεστής |
|------------------|------------------|
| 0-20.000         | 22%              |
| 20.001 - 30.000  | 29%              |
| 30.001 -40.000   | 37%              |
| 40.001 -         | 45%              |



## **6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός**

**Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια  
Φορολόγηση εταιρειών με απλογραφικά βιβλία:**

Από το 2016 φορολογείται με 29% για το σύνολο του φορολογητέου εισοδήματος



## **6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός**

**Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια**

**Φορολόγηση εταιρειών με διπλογραφικά βιβλία:**

- Για το συνολικό φορολογητέο εισόδημα -> 29%

Από το 2016 για τα διανεμόμενα κέρδη παρακρατείται φόρος 15%



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Ασφαλιστικός φορέας

- Χρειάζεται ιδιαίτερη προσοχή και μελέτη, καθώς επικρατούν διάφοροι «μύθοι», όπως στην περίπτωση της ΙΚΕ, όπου υπόχρεος σε ασφάλιση θεωρείται μόνο ο διαχειριστής, αλλά αυτό δεν σημαίνει ότι η παροχή εξαρτημένης εργασίας από εταίρο δεν συνεπάγεται και ασφάλιση στο ΙΚΑ.



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

- Τα Φυσικά Πρόσωπα φορολογούνται βάσει των αντικειμενικών δαπανών (τεκμήρια) αν αυτά είναι μεγαλύτερα του φορολογητέου εισοδήματος
- Τα Νομικά Πρόσωπα δεν φορολογούνται βάσει αντικειμενικών δαπανών (τεκμήρια)

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

Πλέον, η φορολογική επιβάρυνση ποικίλλει:

- ανάλογα αν μπορεί με βάση τις προϋποθέσεις να φορολογηθεί το εισόδημά του, ως εισόδημα από μισθωτή εργασία
- αν φορολογείται (για κάθε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό) το εισόδημά του από επιχειρηματική δραστηριότητα, ανάλογα και με το ύψος των διανεμομένων

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

### Επιλογή νομικής μορφής με φορολογικά κριτήρια

Το μεγαλύτερο πρόβλημα σήμερα όμως δεν είναι οι – κατά τεκμήριο – υψηλοί φορολογικοί συντελεστές.

Το μεγαλύτερο πρόβλημα είναι ότι:

- Α. Δεν υπάρχει σταθερό φορολογικό σύστημα κι αυτό που υπάρχει παραμένει, παρά τις όποιες προσπάθειες εξαιρετικά πολύπλοκο
- Β. Η καθυστέρηση στην έκδοση ερμηνευτικών εγκυκλίων είναι τραγική
- Λίγες μόνο ημέρες από την καταληκτική προθεσμία υποβολής φορολογικών δηλώσεων κοινοποιούνται εγκύκλιοι και υπάρχουν θέματα που δεν έχουν διευκρινιστεί!!!

## **6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός**

### **Κατηγορία τηρούμενων βιβλίων**

Τηρούνται διπλογραφικά βιβλία:

- Α. Αν η νομική μορφή είναι ΕΠΕ – ΙΚΕ – ΑΕ
- Β. Αν το ύψος των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων υπερβαίνει το 1.500.000 ευρώ
- Γ. Αν είναι επιλογή της επιχείρησης
- Σε κάθε άλλη περίπτωση τηρούνται απλογραφικά βιβλία

## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

Η τήρηση διπλογραφικών βιβλίων σημαίνει για την επιχείρηση:

- Μεγαλύτερο κόστος λογιστηρίου
- Παρακολούθηση μεγαλύτερου εύρους λογαριασμών/πληροφοριών
- Σαφέστερη εικόνα μέσω των χρηματοοικονομικών καταστάσεων, άρα και καλύτερες πιθανότητες για χρηματοδότηση



## 6. Φορολογικά - Λογιστικός σχεδιασμός

Η τήρηση απλογραφικών βιβλίων σημαίνει για την επιχείρηση:

- Μικρό κόστος λογιστηρίου
- Παρακολούθηση βασικών λογαριασμών/πληροφοριών εσόδων και εξόδων
- Η εικόνα της επιχείρησης είναι μερική (δεν παρακολουθείται ταμείο)



Σας ευχαριστώ για τον χρόνο σας